

---

## *Dai PROCESSI alle COMPETENZE*

---

*Il Bilancio di Competenze*

*Luca Monti*



Metodologie ed Esperienze per l'Evoluzione e la Transizione

Polo per l'Orientamento Scolastico e Professionale

---

# Che cos'è un'IMPRESA

- NASCE DA UN'IDEA
- IDEA CHE HA UN VALORE ECONOMICO
- UTILIZZA RISORSE:
  1. ECONOMICHE
  2. UMANE
  3. LOGISTICHE
  4. STRUMENTALI

# IL FATTORE UMANO

Che cosa fa veramente la differenza tra le imprese?  
L'idea e la sua realizzazione.

Tra le risorse, quella variabile è la risorsa umana. Questa si compone di: volontà, creatività, competenza.

L'imprenditore, i soci, i collaboratori, i fornitori compongono questa risorsa.

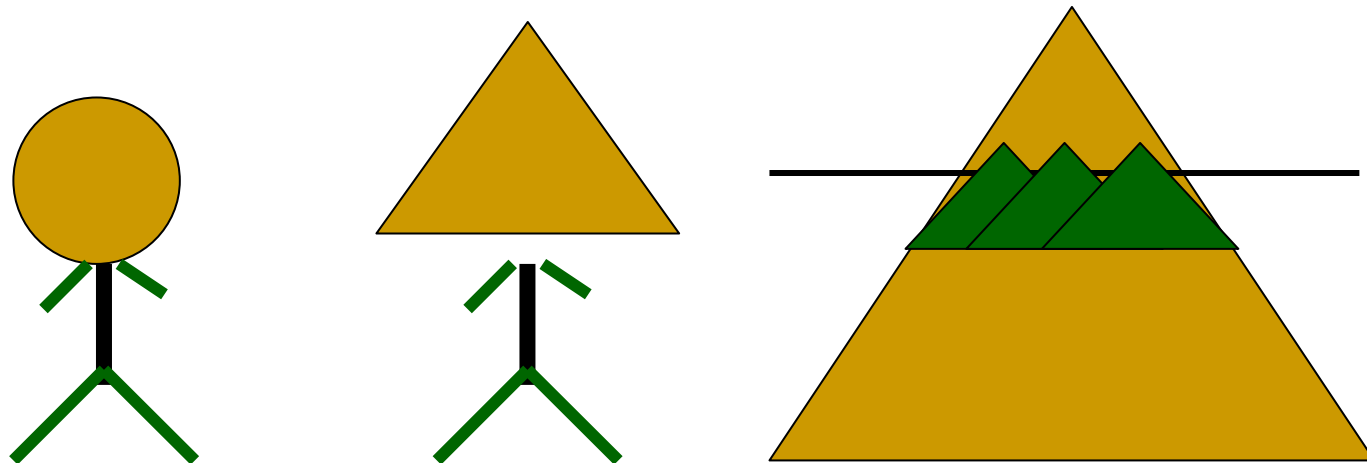


---

# LE RISORSE UMANE

Le persone lavorano insieme attraverso  
l'**ORGANIZZAZIONE**

**ORGANI – AZIONE**



---

# LE REALTA' COMPLESSE E LE ORGANIZZAZIONI SEMPLICI

Fino ad alcuni decenni fa, le **organizzazioni** erano **semplici**. Lo schema era piramidale: chi sa decide, gli altri eseguono.

Nelle **realtà complesse**, gli elementi di cambiamento e le incognite richiedono che conoscenza e responsabilità siano distribuite. La proposta è quella di trovare **un rapporto tra responsabilità, competenza e attività**.

---

# COMBINARE RISORSE CON BISOGNI



La soluzione organizzativa è PUNTO DI INCONTRO tra le necessità dell'impresa e le caratteristiche delle risorse umane.

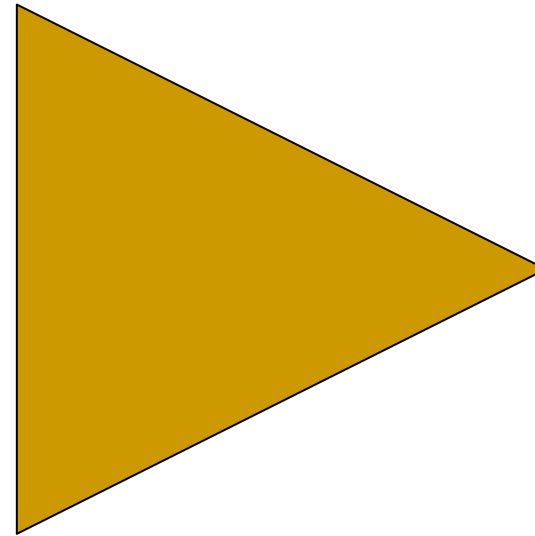
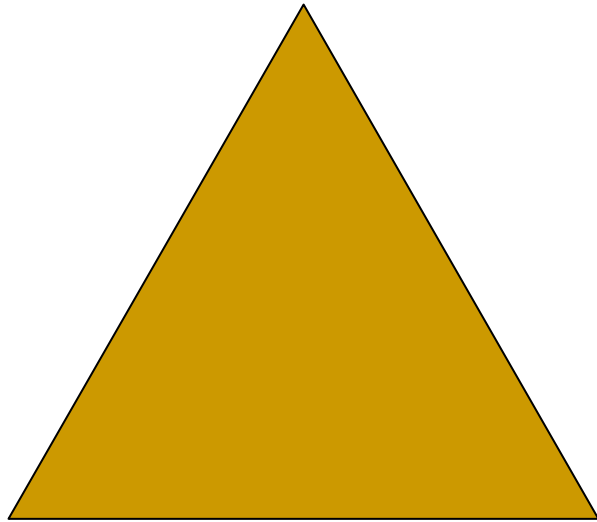
Bisogna individuare compiti e relazioni.

Il metodo è quello della descrizione dei processi, fasi e attività.

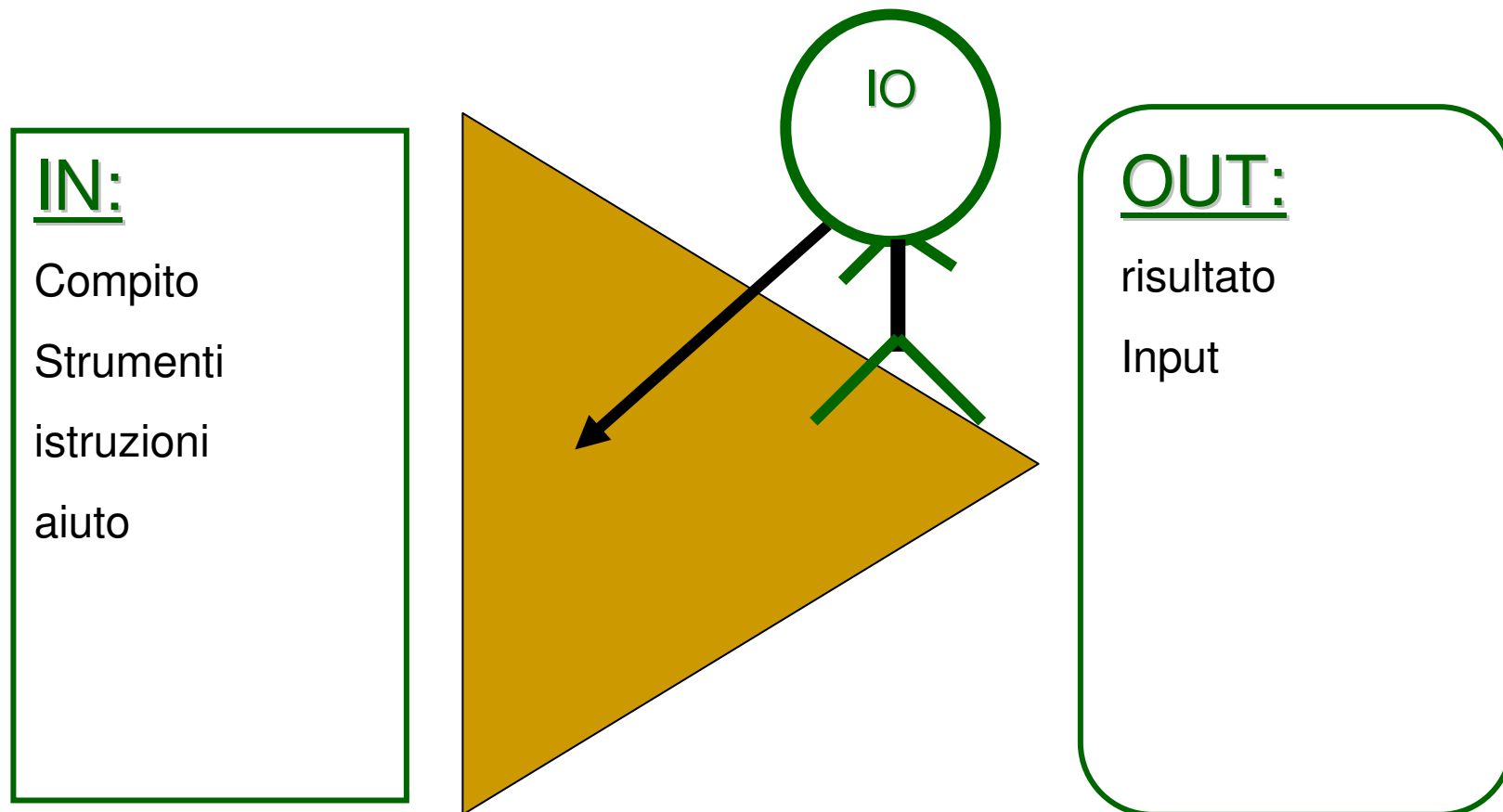
---

# LA NUOVA ORGANIZZAZIONE

■ DA COSI' A COSI'

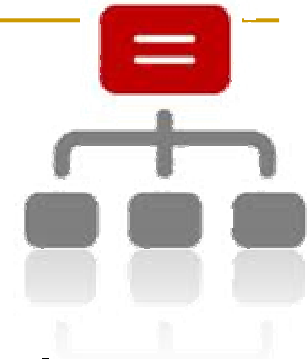


# L'IMPRESA REALIZZA ATTIVITA'





# ATTIVITA'



Per definire l'organizzazione si devono elencare le attività nei diversi processi:

## **Amministrazione (processo)**

Approvvigionamento (Fase)

Pagamento della fattura (attività)

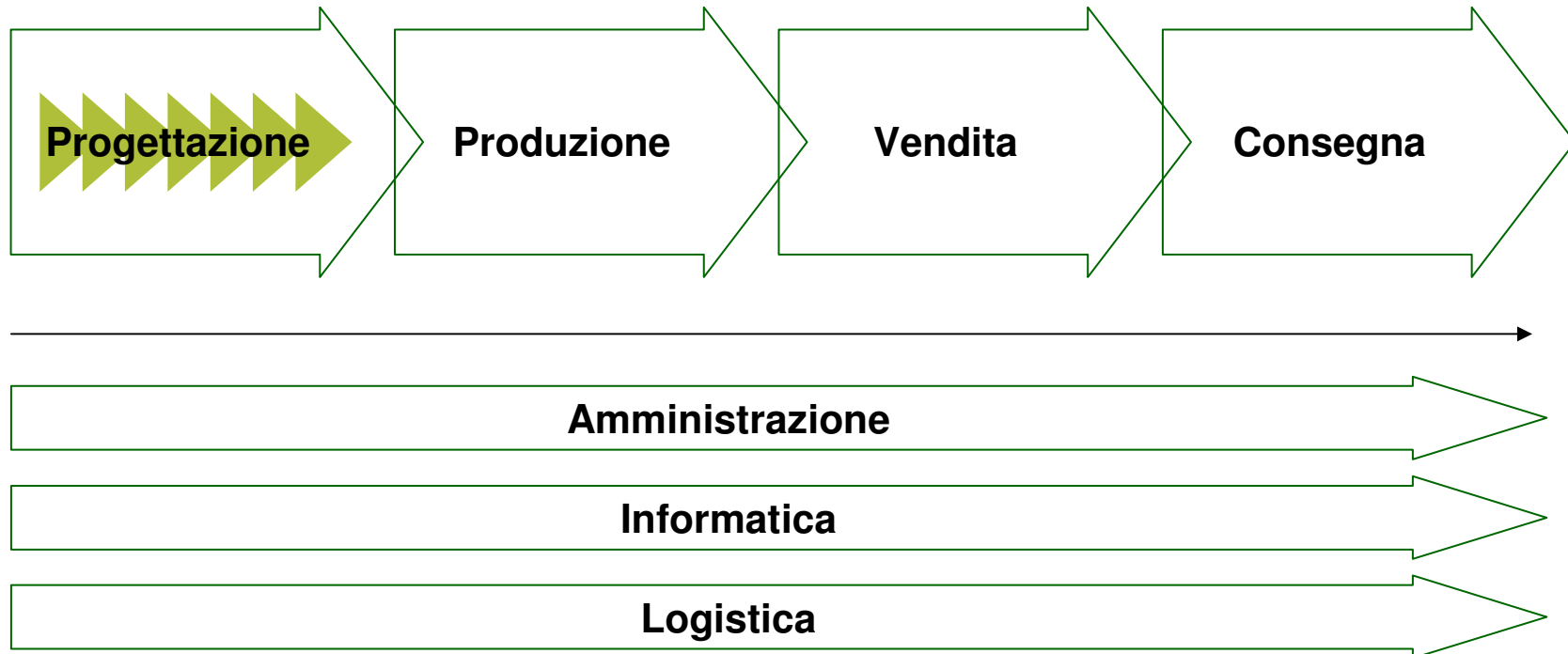
Domande di organizzazione:

Chi verifica? Chi paga il fornitore? Chi registra la fattura?...

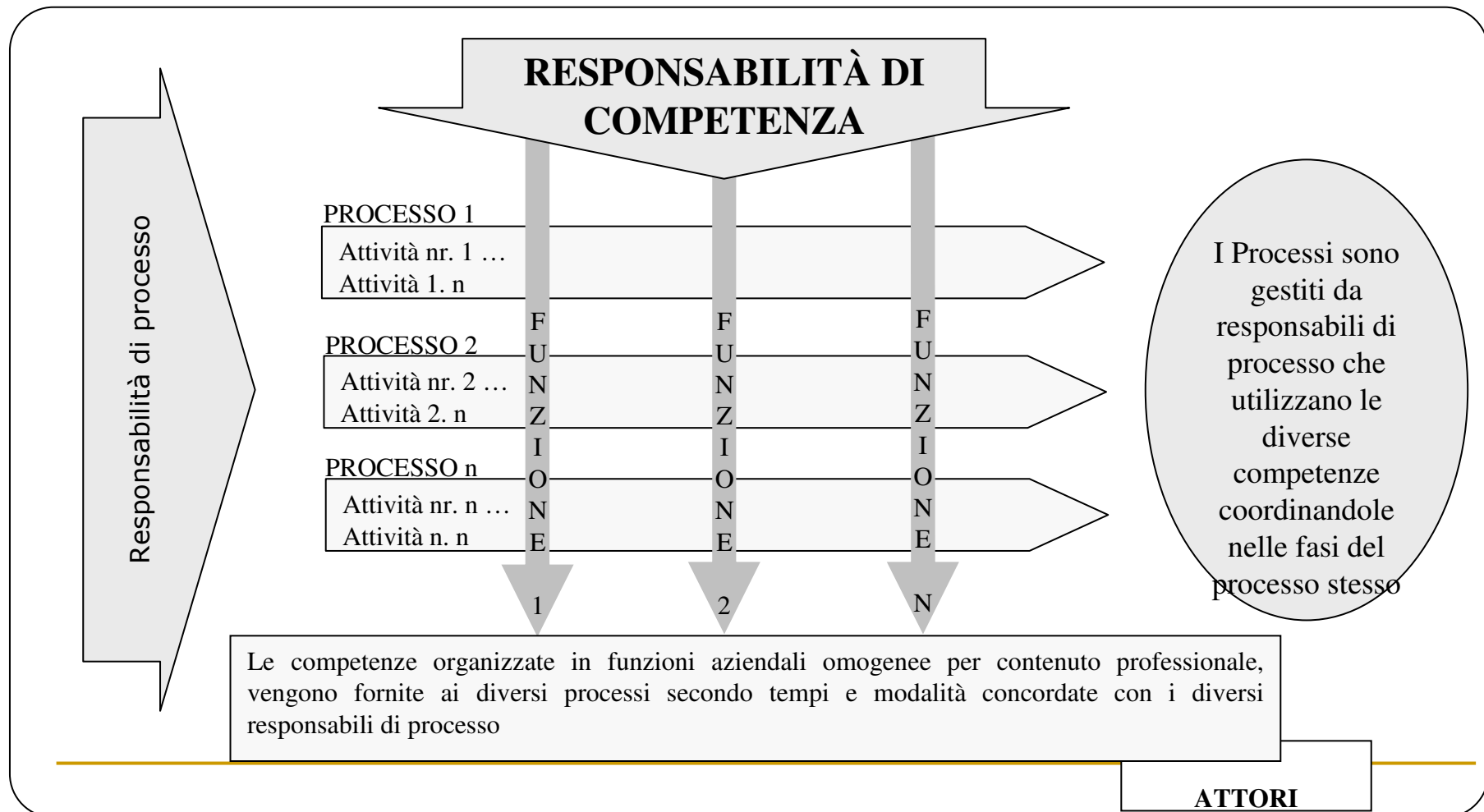
---

# I processi primari e di supporto

I processi si compongono di sottoprocessi, fasi e attività e sono tra loro collegati sia per input e output ma anche per servizi che stanno a supporto



# La risposta alla domanda iniziale: Responsabilità – funzioni – competenze

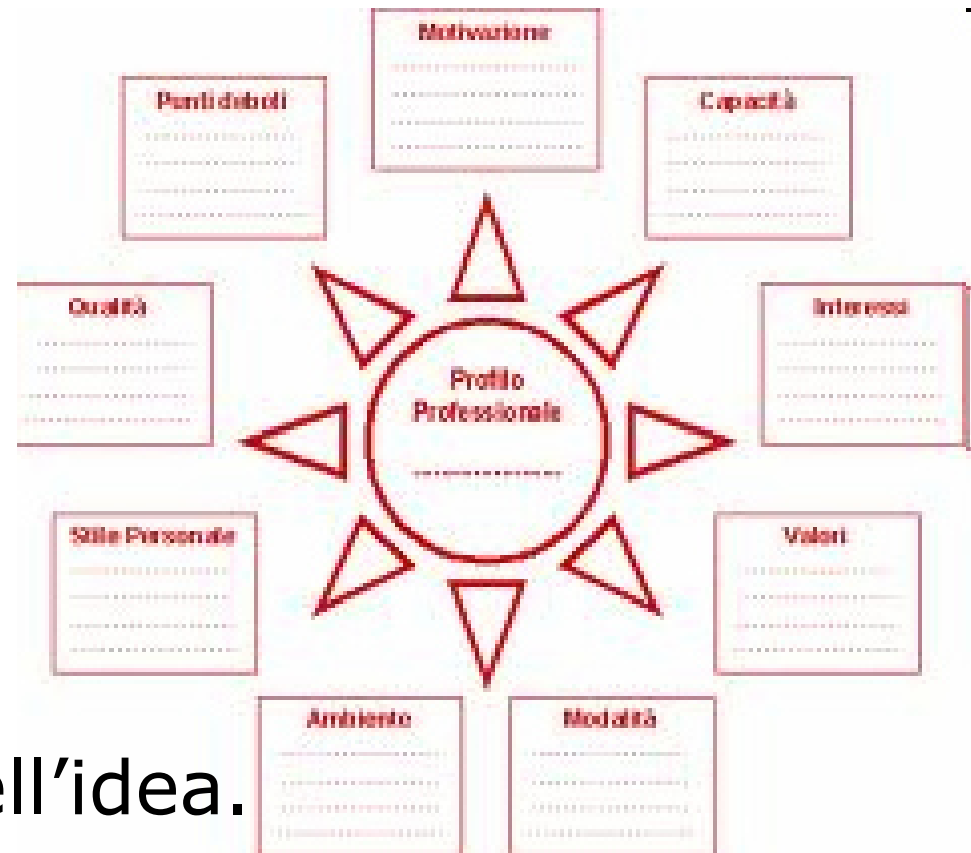


# La scelta organizzativa

L'imprenditore analizza le risorse umane e affida alle persone:

- Obiettivi
- Responsabilità
- Relazioni
- Risorse

sulla base delle caratteristiche di ciascuno funzionali alla realizzazione dell'idea.



---

# Il profilo e le competenze

- La competenza è l'elemento che consente alla persona di **essere in grado di** trasformare un **compito** in un **risultato**.
- Si compone di:
  - Conoscenze
  - Capacità
  - Comportamenti organizzativi

---

# Il Bilancio di competenze

- È il documento che mette in relazione tra loro le attività e le competenze funzionali alla realizzazione delle attività.
  - Raccoglie conoscenze, capacità e comportamenti collegati al risultato e alle attività... partendo da queste.
1. Repertori di competenze (es. QRSP p.467)
  2. Costruzione di una matrice delle proprie C.
-

---

# La matrice degli elementi di competenza

attività	output	competenza	Elementi di competenza

\* Consegna di file word per il Bilancio di Competenze.