
Dai PROCESSI alle COMPETENZE

Il Bilancio di Competenze

Luca Monti



Metodologie ed Esperienze per l'Evoluzione e la Transizione

Polo per l'Orientamento Scolastico e Professionale

Che cos'è un'IMPRESA

- NASCE DA UN'IDEA
- IDEA CHE HA UN VALORE ECONOMICO
- UTILIZZA RISORSE:
 1. ECONOMICHE
 2. UMANE
 3. LOGISTICHE
 4. STRUMENTALI

IL FATTORE UMANO

Che cosa fa veramente la differenza tra le imprese?
L'idea e la sua realizzazione.

Tra le risorse, quella variabile è la risorsa umana. Questa si compone di: volontà, creatività, competenza.

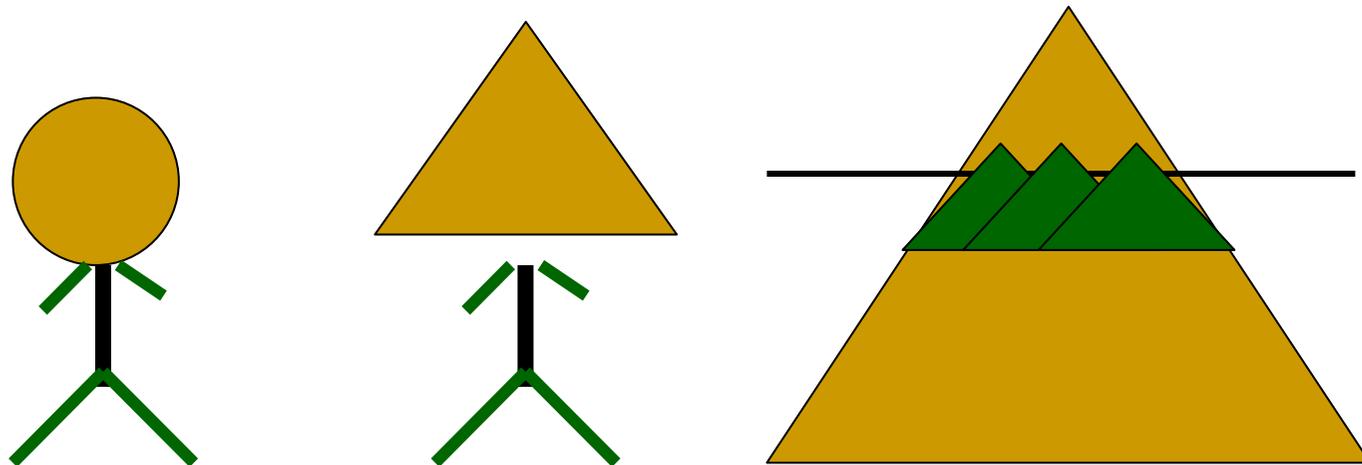
L'imprenditore, i soci, i collaboratori, i fornitori compongono questa risorsa.



LE RISORSE UMANE

Le persone lavorano insieme attraverso
l'**ORGANIZZAZIONE**

ORGANI – AZIONE



LE REALTA' COMPLESSE E LE ORGANIZZAZIONI SEMPLICI

Fino ad alcuni decenni fa, le **organizzazioni** erano **semplici**. Lo schema era piramidale: chi sa decide, gli altri eseguono.

Nelle **realtà complesse**, gli elementi di cambiamento e le incognite richiedono che conoscenza e responsabilità siano distribuite. La proposta è quella di trovare **un rapporto tra responsabilità, competenza e attività**.

COMBINARE RISORSE CON BISOGNI



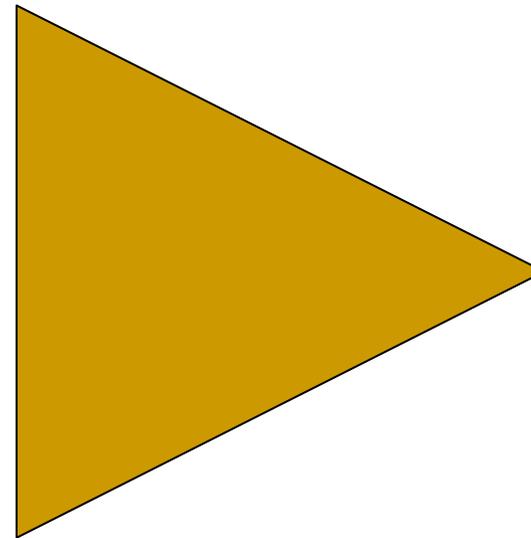
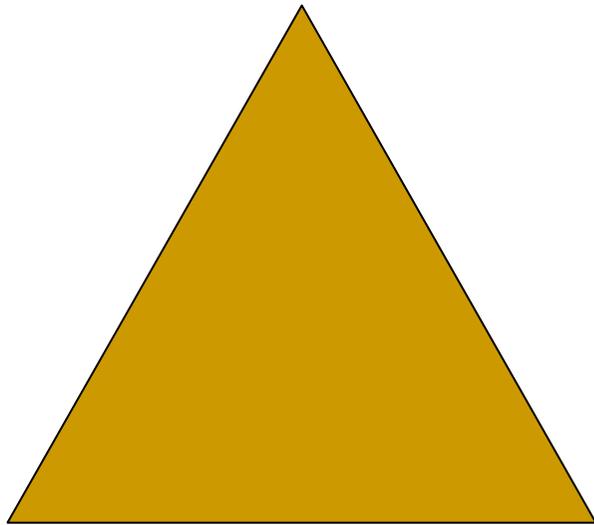
La soluzione organizzativa è PUNTO DI INCONTRO tra le necessità dell'impresa e le caratteristiche delle risorse umane.

Bisogna individuare compiti e relazioni.

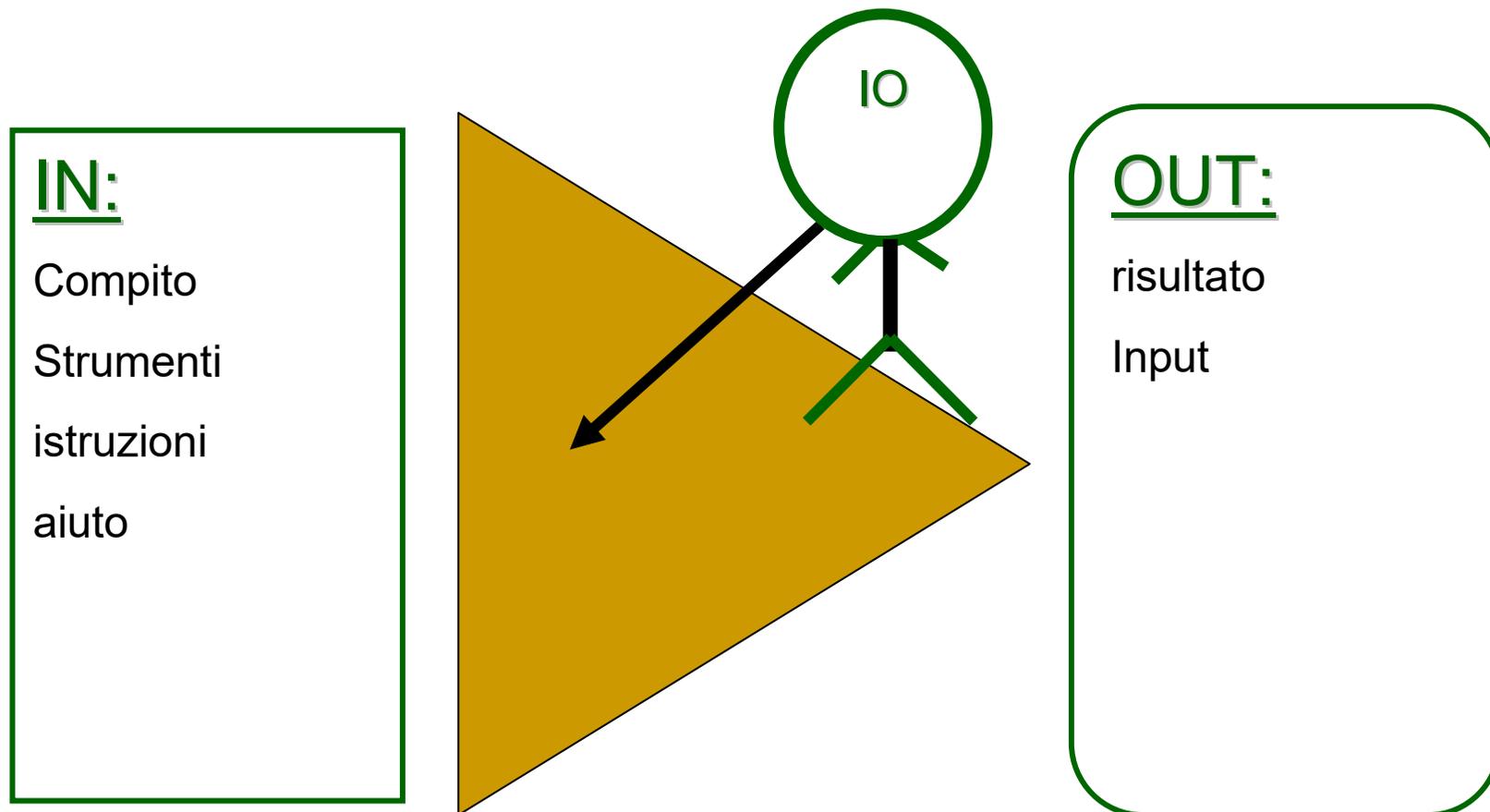
Il metodo è quello della descrizione dei processi, fasi e attività.

LA NUOVA ORGANIZZAZIONE

■ DA COSI' A COSI'



L'IMPRESA REALIZZA ATTIVITA'



ATTIVITA'



Per definire l'organizzazione si devono elencare le attività nei diversi processi:

Amministrazione (processo)

Approvvigionamento (Fase)

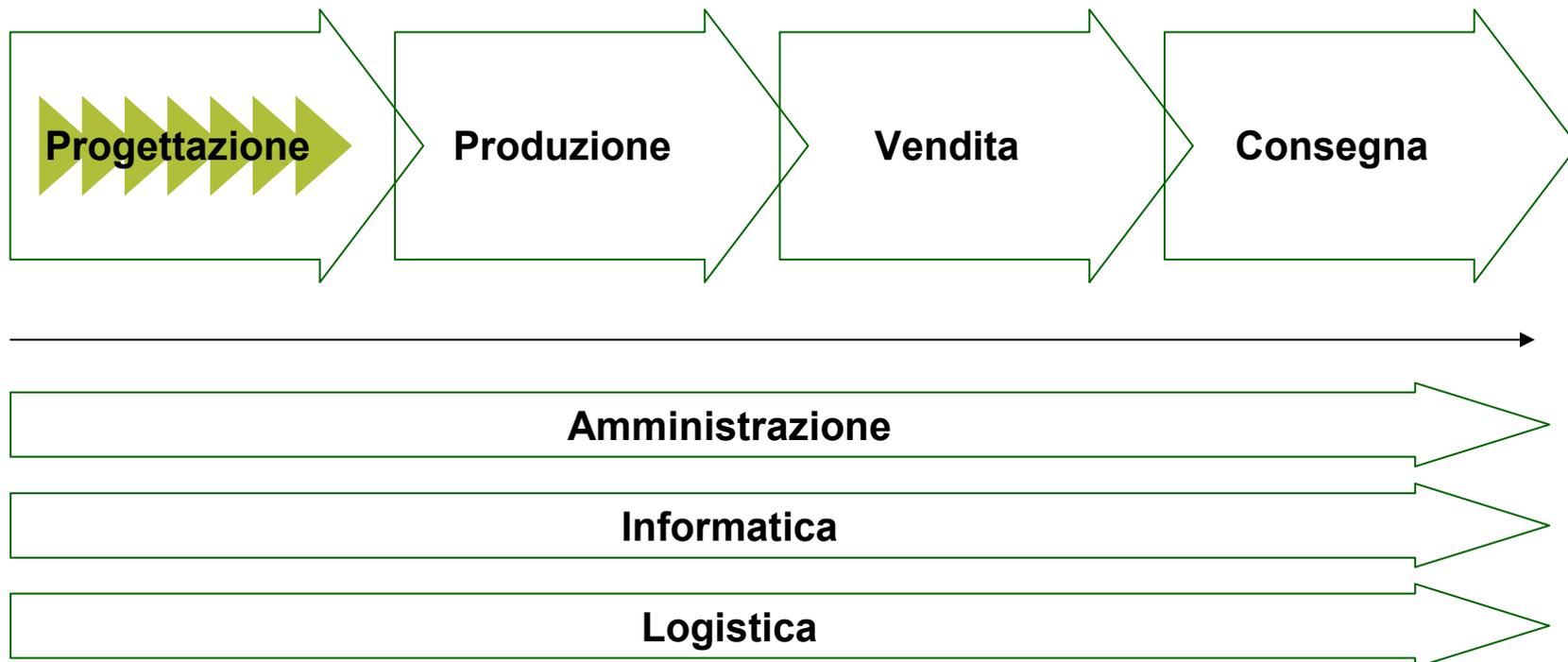
Pagamento della fattura (attività)

Domande di organizzazione:

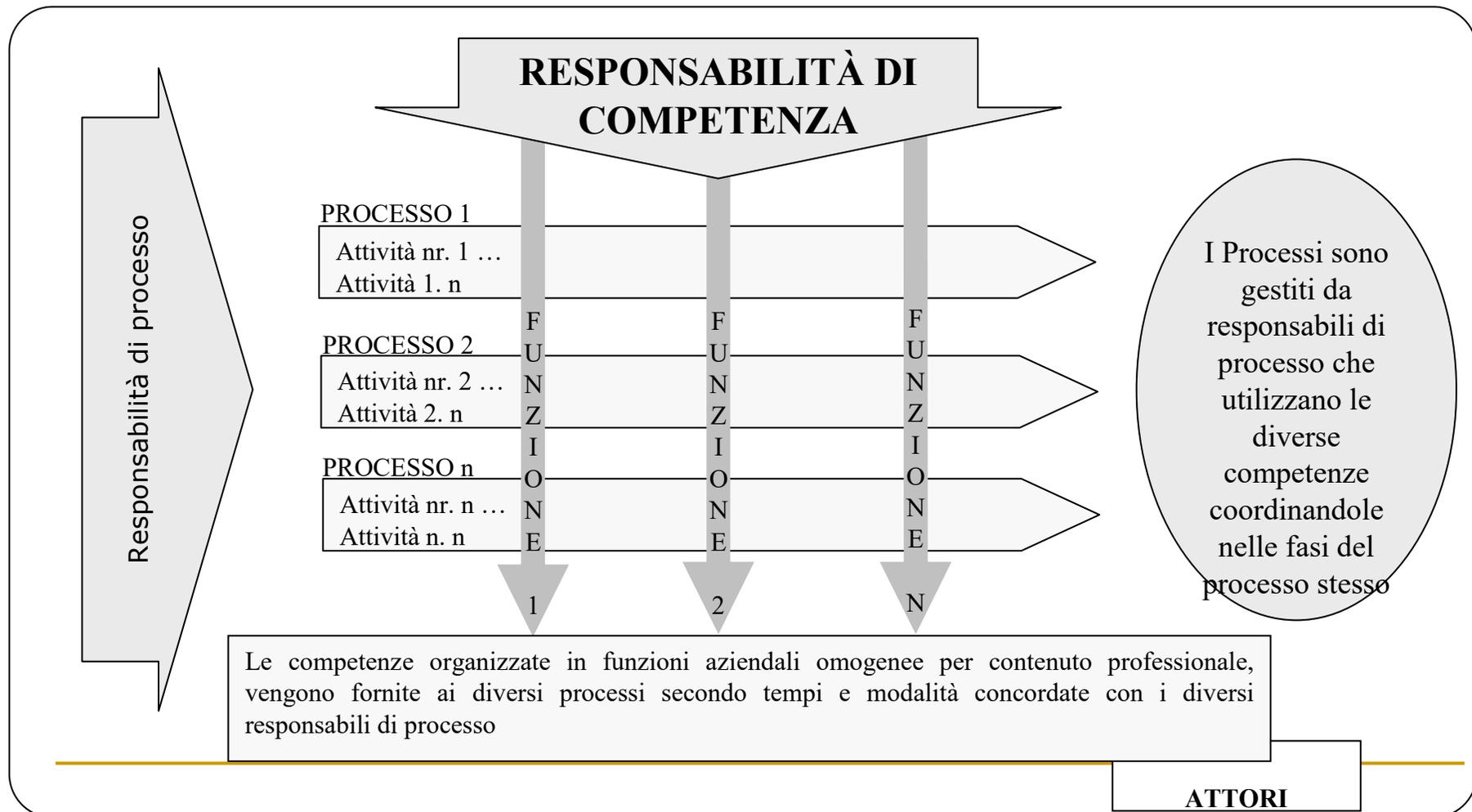
Chi verifica? Chi paga il fornitore? Chi registra la fattura?...

I processi primari e di supporto

I processi si compongono di sottoprocessi, fasi e attività e sono tra loro collegati sia per input e output ma anche per servizi che stanno a supporto



La risposta alla domanda iniziale: Responsabilità – funzioni – competenze

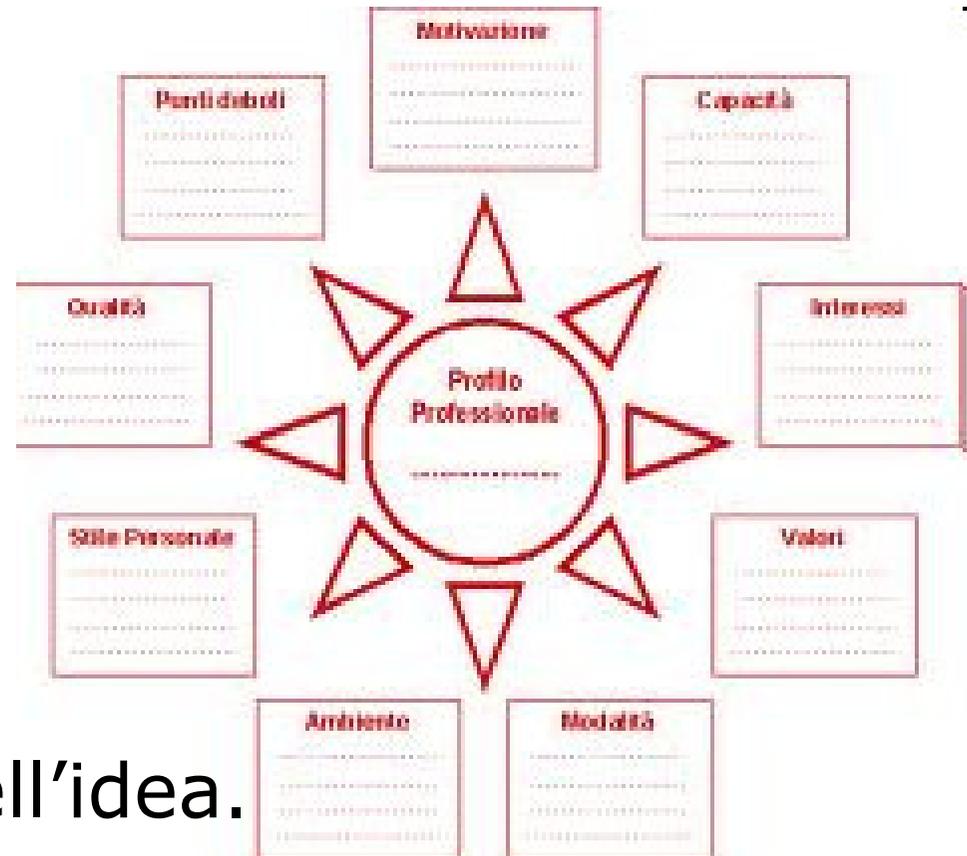


La scelta organizzativa

L'imprenditore analizza le risorse umane e affida alle persone:

- Obiettivi
- Responsabilità
- Relazioni
- Risorse

sulla base delle caratteristiche di ciascuno funzionali alla realizzazione dell'idea.



Il profilo e le competenze

- La competenza è l'elemento che consente alla persona di **essere in grado di** trasformare un **compito** in un **risultato**.
- Si compone di:
 - Conoscenze
 - Capacità
 - Comportamenti organizzativi

Il Bilancio di competenze

- È il documento che mette in relazione tra loro le attività e le competenze funzionali alla realizzazione delle attività.
- Raccoglie conoscenze, capacità e comportamenti collegati al risultato e alle attività... partendo da queste.

1. Repertori di competenze (es. QRSP p.467)
 2. Costruzione di una matrice delle proprie C.
-

La matrice degli elementi di competenza

attività	output	competenza	Elementi di competenza

* Consegna di file word per il Bilancio di Competenze.